

## 【WE-Portal】 11月27日リリース内容 (Ver1.11)

WE-Portalの11月27日のメンテナンス作業において、以下の内容をリリースいたします。

### 1. 機能変更

#### ① 必須入力項目への「未入力あり」表示機能の追加

- ・ 必須入力項目のうち、未入力の状態であるものについて「未入力あり」を表示し、値が入力されると「未入力あり」の表示が消える機能を追加しました。

○変更後イメージ

The screenshot shows a form with three input fields. The first field is labeled '物件名称(邸名)' with a blue '必須' (Required) tag. Below it is a red '未入力あり' (Not input) error message. The second field is labeled '都道府県' with a blue '必須' tag. Below it is a red '未入力あり' error message. A callout box points to these error messages with the text: '必須項目で未入力の場合に「未入力あり」が表示されます。' (When not input for a required item, 'Not input' is displayed). The third field is labeled '建築場所'.

#### ② 性能評価等の申込入力画面「複写製本サービス」入力欄の削除

- ・ 性能評価、長期確認、BELS、技術的審査等の申込入力画面の「複写製本サービス」入力欄を削除します。
- ・ 削除後は、既にご登録いただいたデータの参照はできませんのでご了承ください。
- ・ 今後、印刷・製本サービスをご希望の場合は、「WE-Portal 申請 性能評価関連業務 印刷・製本発注書」の様式をご利用ください。

○変更後イメージ（性能評価、長期確認、BELS、技術的審査等）

#### 印刷・製本サービス

印刷・製本サービスをご希望の場合は「WE-Portal 申請 性能評価関連業務 印刷・製本発注書」をご利用ください

※タイトルが「複写製本サービス」から「印刷・製本サービス」に変更されます。

## ○変更後イメージ（適合証明）

印刷・製本サービス		
副本の印刷を希望される場合は部数を入力してください		
副本の送付先は適合証明書等と同一の送付先へ送付します		
部数	副本	<input type="text"/>

※適合証明のみ入力欄はそのまま残ります。

## ③ 送受信履歴一覧、ダウンロード履歴一覧への所属表示追加

- 送受信履歴一覧、ダウンロード履歴一覧の表示について、これまで氏名のみであった「送信者」や「送信先」、「DLユーザ」の表示に、所属の表示を追加します。

## ○変更後イメージ

The screenshot displays two tables: '送受信履歴一覧' (Send/Receive History) and 'ダウンロード履歴一覧' (Download History). Red boxes and arrows highlight the new 'sender/receiver' and 'DL user' fields, which now include company/branch names and employee IDs. Callouts provide specific instructions for these fields.

送受信	送受信日時	送信者	送信先	ファイル名	メッセージ
	2023/09/04 10:15:01	〇〇会社 〇〇太郎	大阪支店	サンプル図書.pdf サンプル設計書.xlsx	〇〇〇〇
	2023/09/01 14:22:34	大阪支店	〇〇会社 〇〇太郎	サンプル図書.pdf サンプル設計書.xlsx	
	2023/09/04 17:02:12	〇〇会社 〇〇太郎	大阪支店	サンプル図書.pdf サンプル設計書.xlsx	XXXX

ダウンロード日時	ファイル名	DLユーザ
2023/09/06 10:15:01	サンプル図書.pdf サンプル設計	〇〇会社 〇〇支社 〇〇太郎
2023/09/04 17:22:34	サンプル図書.pdf サンプル設計	大阪支店
2023/09/04 14:02:12	サンプル図書.pdf サンプル設計	〇〇会社 〇〇支社 〇〇太郎

**①表示イメージ（1名）**  
〇〇会社  
〇〇支社  
〇〇〇〇  
□□□□□  
〇〇 太郎

**②表示イメージ（2名）**  
〇〇会社  
〇〇支社  
〇〇〇〇  
□□□□□  
〇〇 太郎

ユーザ名の間は、1行改行を入れる

WHEC担当の場合は、支店名、担当者名で表示する

大阪支店  
〇〇 太郎

## ④ 確認検査業務の追加申請時「紙面出力依頼」入力欄の削除

- 確認検査業務の追加申請時の申込入力画面に表示されている「紙面出力依頼」の入力欄を削除します。
- 削除後は、既にご登録いただいたデータの参照はできませんのでご了承ください。

## ○変更後イメージ

### 各種お知らせ先 必須

ご指定いただいた方に、各種お知らせを送付いたします  
「宛先選択」は、複数名の担当者様のご登録が可能です(最大20名)

#### 各種お知らせ先の入力方法

白色欄: 必須入力項目です。複数の方をご登録される場合は、1つの項目について、必ずどなたかをご指定ください  
水色欄: 選択入力項目です。必要に応じて、通知をお受け取りになる方をご指定してください

宛先選択

	各種届出			
	問合せ票	受付証	処理済	副本

### 紙面出力依頼

副本

部

### 入力内容をテンプレートに保存

今回入力いただいた内容を保存し、次回申請時にご利用いただけます

保存しない  保存する

「紙面出力依頼」欄が削除、非表示となります。

## ⑤ 性能評価業務と適合証明業務の送受信履歴・ダウンロード履歴の分離

- ・ 同一物件の性能評価業務、適合証明業務について、現在送受信履歴やダウンロード履歴では両方まとめて表示されていますが、今後はそれぞれ分けて表示されるようになります。

## ⑥ 接続タイムアウト画面「ログイン画面へ」ボタンの追加

- ・ 現在セキュリティ上の理由から、15分間継続して画面操作がなかった場合、次の操作時に接続タイムアウト画面へと遷移し、再度ログインが必要となります。
- ・ 接続タイムアウト画面へと遷移した際、再度画面を立ち上げ直さなくても、「ログイン画面へ」ボタンを押下することでログイン画面を表示することが可能になります。

